

Số: /TB-ĐHNN

Hà Nội, ngày 22 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận Hiệu trưởng làm việc với Khoa Ngôn ngữ và Văn hóa Ả Rập

Ngày 22/9/2026, Hiệu trưởng Đỗ Tuấn Minh chủ trì buổi làm việc với Khoa NN&VH Ả rập. Tham dự Hội nghị có PHT Hà Lê Kim Anh, PHT Hoa Ngọc Sơn; các thầy cô: cán bộ khoa NN&VH Ả rập, các chuyên gia Ai cập đang công tác tại Khoa; Lưu Mạnh Kiên (Phòng KHCN&HTPT), Lê Văn Tuyên (Phòng KHTC), Nguyễn Đoàn Phương, Hoàng Nam (Văn phòng), Nguyễn Văn Sơn, Trịnh Hải Tuấn (Phòng QTNL).

Tại buổi làm việc, sau khi nghe các ý kiến trao đổi, thảo luận, Hiệu trưởng Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN đánh giá cao tinh thần chủ động, trách nhiệm của Khoa NN&VH Ả rập trong công tác chuẩn bị năm học 2026–2027 và chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 30 năm giảng dạy tiếng Ả rập tại Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN, đồng thời, Hiệu trưởng kết luận như sau:

1. Đối với công tác đào tạo

- Khoa NN&VH Ả Rập không xây dựng chương trình đào tạo mới; tiếp tục rà soát, cập nhật chương trình đào tạo hiện hành, nghiên cứu tổ chức các định hướng để sinh viên lựa chọn gồm: (i) ngôn ngữ Ả rập và văn hoá Halal; (ii) ngôn ngữ Ả Rập và kinh doanh - du lịch quốc tế; (iii) ngôn ngữ Ả Rập biên phiên dịch.

Lưu ý: khảo sát việc làm của sinh viên sau tốt nghiệp để làm cơ sở điều chỉnh chương trình đào tạo.

- Khoa triển khai biên soạn giáo trình Thực hành tiếng 1 và Thực hành tiếng 2 theo tiến độ, đồng thời rà soát, phát triển học liệu số, tập bài giảng, tài liệu tự biên soạn và ghi hình một số bài giảng của giảng viên, chuyên gia Ai Cập. Hoàn thành và báo cáo Hiệu trưởng **trước ngày 31/12/2026**.

2. Về công tác phát triển đội ngũ, giảng viên đồng cơ hữu

- Giao PHT Hà Lê Kim Anh liên hệ mời TS. Kiều Thanh Nga, Phó Viện trưởng Viện Tây Á, Nam Á và Châu Phi, để trao đổi khả năng ký hợp đồng giảng viên đồng cơ hữu. Báo cáo Hiệu trưởng kết quả **trước ngày 30/9/2026**.

- Đối với chuyên gia nước ngoài:

+ Giao Phòng KHCN&HTPT phối hợp với Khoa NN&VH Ả Rập rà soát, đề xuất chế độ, chính sách đối với 02 chuyên gia Ai Cập; đồng thời xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giao lưu, tham quan, kết nối với các chuyên gia, qua đó tăng cường sự gắn kết và phát huy hiệu quả hợp tác.

+ Giao Phòng Quản trị nguồn lực rà soát các điều kiện, trang thiết bị phòng ở của chuyên gia người Ai Cập và đề xuất bổ sung phù hợp với thực tế. Báo cáo Hiệu trưởng **trước ngày 30/9/2026**.

3. Về khoa học công nghệ và hợp tác phát triển

- Giao Khoa NN&VH Ả rập đăng ký đề tài cấp cơ sở “Sổ tay từ vựng ngoại giao tiếng Ả Rập điện tử”, phối hợp Phòng KHCN&HTPT thực hiện các thủ tục theo quy định. Hoàn thành đăng ký đề tài **trước ngày 31/10/2026**.

- Giao Phòng KHCN&HTPT phối hợp với Khoa NN&VH Ả Rập tìm kiếm hợp tác với tối thiểu 01 trường đại học tại Ai Cập phù hợp (thông qua Đại sứ quán Ai Cập) để trao đổi giảng viên, sinh viên và tổ chức các hoạt động học thuật. Báo cáo Hiệu trưởng kết quả về đối tác và phương án hợp tác **trước ngày 31/10/2026**.

4. Về tổ chức chuỗi hoạt động Kỷ niệm 30 năm giảng dạy tiếng Ả rập

Giao Khoa NN&VH Ả rập truyền thông chuỗi hoạt động hướng tới “Lễ kỷ niệm 30 năm Giảng dạy tiếng Ả Rập tại Trường ĐHNN, ĐHQGHN” (17/12/2026) theo Kế hoạch số 676/KH-ĐHNN ngày 07/5/2026.

Lưu ý:

- Đồng ý huỷ kế hoạch tổ chức trận bóng đá nam giao hữu giữa sinh viên và cựu sinh viên Khoa NN và VH Ả Rập.

- Đối với Hội thảo quốc tế “Toàn diện về Ngôn ngữ, Văn hoá và Xã hội Ả Rập trong Thời đại toàn cầu hoá” ngày 29/10/2026: Giao Khoa NN&VH Ả Rập phối hợp với Phòng KHCN&HTPT xác định đối tượng khách mời, tập trung theo 02 nhóm: (i) các cơ sở giáo dục đào tạo trong nước (các trường đại học, cao đẳng liên quan đến thị trường các nước nói tiếng Ả Rập); (ii) các đại sứ quán, tổ chức quốc tế của các nước nói tiếng Ả rập. Đồng thời, chủ động mời 02 đối tượng khách mời này tham dự Đại lễ tổ chức ngày 17/12/2026.

Hoàn thành công tác chuẩn bị và báo cáo Hiệu trưởng **trước ngày 30/9/2026**.

Trân trọng thông báo kết luận của Hiệu trưởng Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN tại cuộc làm việc với Khoa NN&VH Ả rập để đơn vị biết, quán triệt và phối hợp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các PHT (để báo cáo);
- Các đơn vị (để t/h);
- Lưu: VP, N.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG VĂN PHÒNG TỔNG HỢP

Nguyễn Đoàn Phụng